**Extras din Metodologia UPB**

**Conditii de ocupare a unui post:**

**II.3.2.** Media anilor de studii de licenta plus masterat (total medii anuale/total ani de studii) de minimum 8,00, in timp ce media intre examenul de diplomă de licenta si disertatia de masterat de minimum 9,00, la prima ocupare prin concurs a unui post didactic sau de cercetrae în UPB.

**II.4.1. Pentru ocuparea funcției didactice de asistent universitar / asistent cercetare-ACS / cercetător științific-CS sunt necesare cumulativ:**

(1) obținerea statutului de student-doctorand (la ocuparea postului de asistent universitar pe perioadă determinată / asistent cercetare) sau deținerea diplomei de doctor (la ocuparea postului de asistent universitar pe perioadă nedeterminată / cercetător științific), în domeniul postului scos la concurs sau în domenii apropiate specificului activităților din post.

 (2**) specializarea în concordanţă cu structura disciplinelor din post, referitor la studiile universitare de licenta si/sau de masterat si/sau de doctorat, situatie confirmata de catre comisia de concurs, in urma luarii in considerare inclusiv a continuarii studiilor si a specializarilor.**

(3) minimum 3 lucrari stiintifice in extenso, prezentate la sesiunile stiintifice (inclusiv studentesti), si/sau publicate in reviste de specialitate, din domeniul postului, la ocuparea unui post pe perioada determinata.

(4) **minimum 3 lucrari stiintifice in extenso publicate intr-o revista/volum de conferinta indexate intr-o baza de date internationala [BDI], de referinta pentru domeniul postului [reviste cotate sau indexate ISI Thomson Reuters - categoria A-CNCSIS; ISI Conference Proceedings; reviste B+-CNCSIS, alte BDI], la ocuparea unui post pe perioada nedeterminata.**

**II.4.2. Pentru ocuparea funcției didactice de lector universitar/șef de lucrări universitar / cercetător științific gradul III (CS III) sunt necesare cumulativ:**

(1) deţinerea diplomei de doctor, in domeniul postului scos la concurs sau în domenii apropiate;

(2) specializarea în concordanţă cu structura disciplinelor din post, referitor la studiile universitare de licenta si/sau de masterat si/sau de doctorat, situatie confirmata de catre comisia de concurs, in urma luarii in considerare inclusiv a continuarii studiilor si a specializarilor.

(3) obtinerea calificativului de minimum “bine” in urma prelegerii de specialitate (curs), cu tematica stabilita de comisia de concurs, referitoare la specificul postului scos la concurs. In cazul posturilor CS III, poate fi o probă scrisă.

(4) are minimum 7 lucrari stiintifice in extenso publicate intr-o revista/volum de conferinta, dintre care minimum 5 indexate intr-o baza de date internationala [BDI], de referinta pentru domeniul postului [reviste cotate sau indexate ISI Thomson Reuters-categoria A-CNCSIS; ISI Conference Proceedings; reviste B+-CNCSIS, alte BDI]; dintre acestea, la minimum 2 este autor principal si minimum 2 sunt cotate ISI.

**CONSTITUIREA COMISIILOR DE CONCURS**

**I.7.** Se considera a fi implicate in procedura de concurs persoanele care: (a) participa în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de concurs; (b) sunt membri sau membri supleanti ai comisiei de concurs; (c) sunt implicati în decizii de evaluare profesionala sau administrativa în cadrul concursului; (d) sunt implicati în solutionarea contestatiilor. Nu pot fi implicate în procedura de concurs persoane care: (a) sunt soti, afini si rude pana la gradul al III-lea inclusiv cu unul sau mai multi candidati; (b) sunt angajate în aceeasi institutie cu un candidat care detine o functie de conducere si sunt subordonate ierarhic candidatului.

**II.2.4.** Comisia de concurs este formata din 5 membri, incluzând presedintele acesteia, specialisti în domeniul postului scos la concurs sau în domenii apropiate, pentru toate tipurile de posturi didactice. Directorul departamentului ce a scos postul la concurs face parte de regula din comisie. În cazul indisponibilitatii participarii unui membru la lucrarile comisiei, membrul respectiv este înlocuit de membrul supleant numit dupa aceeasi procedura ca si membrii comisiei.

 **II.2.5.** Membrii comisiei pot fi din interiorul UPB sau din afara acesteia, din tara sau din strainatate, care au contract de munca cu institutiile de invatamant superior respective, la data publicarii concursului.

 **II.2.6.** Pentru ocuparea unui post de conferentiar universitar, profesor universitar, cercetator stiintific gradul I si II, cel putin 3 membri ai comisiei trebuie sa fie din afara UPB, din tara sau strainatate.

 **II.2.7.** Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă titlul științific de doctor și un titlu didactic sau de cercetare superior sau cel puțin egal cu cel al postului scos la concurs. Membrii din străinătate trebuie să îndeplinească standardele UPB corespunzătoare postului scos la concurs. Se recomandă ca în cazul posturilor de asistent universitar / ACS, CS și șef de lucrări/lector / CS III, cel puțin 3 membri să aibă titlul didactic de conferențiar / CS II sau profesor / CS I, respectiv minimum 3 de profesor / CS I, în cazul postului de conferențiar / CS II.

 **II.2.8.** În scopul exclusiv al participarii în comisia de concurs, echivalarea titlurilor didactice sau de cercetare ale membrilor din strainatate cu titlurile didactice ori de cercetare din tara se face prin aprobarea de catre senatul UPB a componentei nominale a comisiei.

 **II.2.9.** Lucrarile comisiei de concurs sunt conduse de presedinte. Presedintele comisiei de concurs este unul din urmatorii: (a) directorul departamentului in care se regaseste postul; (b) decanul sau prodecanul facultatii în care se regaseste postul; (c) un cadru didactic titular in universitate specialist in domeniul postului sau intr-un domeniu apropiat, delegat in acest scop prin votul consiliului departamentului, respectiv al consiliului facultatii, care organizeaza concursul. Daca nu este membru al senatului, poate fi invitat la sedinta de validare a concursului de catre senat.

 **II.2.10.** Datele privind constituirea comisiei de concurs sunt prezentate în Anexa 5, membrii acesteia trebuind să posede competenţe majore în specificul disciplinelor din postul în cauză.

**Facultatea......................................................**

**COMISII CONCURS**

## pentru ocuparea posturilor didactice vacante

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Departament****[Domeniu Post]** | Poz Stat  | Funcdid | **Discipline post** | **Comisie concurs**  | **Poziția în Comisie**  | **Universitatea** |
| ***.......*** |  |  |  | Prof.dr.ing | .........[....../.....] | Preşedinte | Universitatea Politehnica din Bucureşti |
|  |  | Membru | Universitatea Politehnica din Bucureşti |
|  |  | Membru | Universitatea Politehnica din Bucureşti |
|  |  | Membru | Universitatea Politehnica din Bucureşti |
|  |  | Membru | Universitatea Politehnica din Bucureşti |
|  |  | MS | Universitatea Politehnica din Bucureşti |

\* **Presedinte:** se mentioneaza calitatea **[Dir. Dep. / Decan / Prodecan / Cadru Didactic Titular Specialist** in domeniul postului sau intr-un domeniu apropiat in UPB; Se mentioneaza eventuala apartenenta la Senat UPB

\*\*Se va mentiona eventuala pozitie de **Supleant** in comisie

**PROGRAMAREA PROBELOR DE CONCURS**

**II.6.5.** Probele prevazute in cazul tuturor concursurilor, referitoare la disciplinele din planul de învătământ din componenta postului scos la concurs, se planifică şi se sustin o singura dată. Se recomandă ca cele trei probe din cadrul concursurilor pentru posturi de asistent universitar / ACS, CS să se programeze în două sau trei zile diferite. Toate aceste actiuni se programează astfel încat să fie posibilă comunicarea temei cu cel putin 5 zile lucratoare inaintea desfasurarii probei.

**II.7.2. Competentele profesionale ale candidatului** se evalueaza de catre comisia de concurs pe baza dosarului de concurs si, aditional, in mod obligatoriu, printr-una sau mai multe probe de concurs, incluzând prelegeri, sustinerea unor cursuri sau altele asemenea. UPB anunta pe pagina web a concursului ziua, ora si locul desfasurarii probelor de concurs, cu cel putin 5 zile lucratoare inaintea desfasurarii probelor.

**II.7.3.** Pentru toate posturile cu sarcini de predare, candidaţii care nu au mai tinut cursuri sau nu provin din învăţământul superior, evaluarea calităţii activităţii didactice se face obligatoriu pe baza sustinerii unei **prelegeri de specialitate (curs)** în faţa studenţilor şi a reprezentanţilor comisiei de concurs. Activitatea desfasurata este evaluata de catre comisie prin calificativele: nesatisfacator, satisfacator, bine, foarte bine. Comisia de concurs poate solicita un astfel de curs si in cazul cadrelor didactice titulare sau asociate, cu activitate in UPB sau in alta universitate, in cazul in care considera necesar, indeosebi atunci cand **Fisa de Evaluare** intocmita in conditiile punctului II.6.3 este considerata a fi nerelevanta.

**Facultatea de ......................................**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Departament****[Domeniul Post]** | Poz.Stat  | FuncDid. | Probe concurs | Programare [ziua / ora / sala]  |
| **........**[.......] |  | Sef lucrari | Prelegere de specialitate |  |
| **........**[.......] |  | Asistent | Proba scrisa |  |
| Proba orala  |  |
| Proba practica |  |